

INFORMES

DEL 1 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2015

*Revisión de carpetas entregadas con lo relacionado de Patrimonio Municipal dentro de la entrega recepción

*Revisión de carpetas y lefors entregados con lo relacionado de Parque Vehicular dentro de la entrega recepción

*Revisión del Inventario del área de Sindicatura dentro de la entrega recepción

a) * José Asunción Vargas Álvarez:

- Manifiesta que está en etapa de revisión, de acuerdo a la ley de entrega recepción, posteriormente informara del resultado final.
- **Ciudades Hermanas:** Se está trabajando en el acercamiento a las Ciudades Hermanas existentes.
- **Transparencia:** El 15 del presente mes y año realizara una visita al ITEI en la Ciudad de Guadalajara, para dar cumplimiento a los requerimientos de información de esta área.
 - El Dr. J. Jesús Chagollán Hernández comenta que hay información que funcionarios del Ayuntamiento pasado no hizo y es necesario que el actual lo realice por eso se tiene el compromiso inmediato de dar cumplimiento. Así mismo informa, que el área de Informática depende del de la Secretaria General.
- El día 12 de Octubre del presente año, asistió a una reunión con SEDER en donde se integró el Comité de la Región Sierra de Amula, quedando el C. Enrique Guerrero Santana como presidente de dicho Comité.
- Asistió a los festejos del 49 Aniversario de la Ciudad Hermana de Santana Chautempan, Tlaxcala.
- Informa que se está trabajando en el área de Informática, para lograr que la red de internet funcione adecuadamente.
- Informa que el día 13 de Noviembre del presente año, habrá una capacitación en el ITEI en Autlán Jalisco, para los responsables del área de Transparencia.
- Informa que imprimió lo referente a los Artículos 8 y 15 de Transparencia, los cuales entrego al Secretario General de este Ayuntamiento.

DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2016

- PATRIMONIO MUNICIPAL:
 - Informa que se le hizo llegar varios oficios solicitando que se den de baja algunos bienes, de los cuales la mayoría son artículos de oficina.

○ Solicita la aprobación de la solicitud de baja definitiva del inventario del Patrimonio Municipal del Ayuntamiento los bienes siguientes:

- Monitor Negro, marca Microstar con numero resguardo AIM2
- Un Mouse negro, marca Actek con numero resguardo AIMOUSI
- Un teclado negro, marca Actek con numero de resguardo AI TI
- Un Teclado negro, marca Perfect Choice numero de resguardo SPM-DF-25
- Un Mouse color blanco con no. Serie M/N:BMOTION H700
- Una Motocicleta color rojo, con numero de resguardo UmncyB-07
- Una Ambulancia color rojo-blanco, num. resguardo UmncyB-07
- Una Ambulancia color blanca, num. resguardo UmncyB-07
- Una Ambulancia color blanca-rojo, num. resguardo UmncyB-07
- Una silla giratoria color negro, num. resguardo UmncyB-03
- Una silla giratoria color negro, num. resguardo UmncyB-02
- Un mouse negro marca lenovo, num. resguardo UmncyB-03
- Un mouse azul-gris, num. resguardo UmncyB-01
- Un equipo dental con num. resguardo UmncyB-06
- 3 Ventiladores con num. resguardo UmncyB-06
- Una licuadora color blanco, num. resguardo UmncyB-04
- Un monitor microstar flat CD178, num. resguardo UmncyB-06
- Un monitor HC194D color negro, num. resguardo UmncyB-06
- Un monitor Samsung/sync master, num. resguardo UmncyB-01

Por unanimidad de 11 regidores presentes de 11 regidores que integran este Ayuntamiento 2015-2018, se autoriza en lo general, considerándose

en la siguiente sesión de Ayuntamiento por si algún regidor tuviera alguna observación particular.

- TRANSPARENCIA:
 - Da a conocer que el día 11 de Febrero de 2016 a las 10:00 horas habrá una inspección ocular por parte del IPEI para revisar lo de la información de los recursos de transparencia por un incumplimiento que quedo de la administración pasada porque no se subió la información a la página, lo cual viene siendo el mural que se hizo y se encuentra a la entrada de presidencia.
 - Comunica que dentro de las nuevas reformas de la Ley de Transparencia 2016, el IPEI pide que se incorpore a la página un apartado que diga de los "Estrados Electrónicos", además un contador de visitas y que se transmitan en tiempo real las Sesiones de Ayuntamiento en el portal web.
 - Informa que por petición de la directora de transparencia solicita a los regidores su apoyo para recordarles a los directores de las áreas que estén dentro de sus comisiones, que si pueden hacer llegar a tiempo sus informes de las áreas respectivas ya que de algunos están pendientes del pasado mes de Diciembre.
- DESARROLLO RURAL Y FOMENTO AGROPECUARIO:
 - Estuvo presente en la segunda reunión de consejo municipal de desarrollo rural sustentable medio ambiente y cambio climático este pasado 19 de enero del presente año.
- TRANSPARENCIA:
 - Da a conocer que se llevó a cabo la diligencia de inspección ocular por parte del ITEI, este pasado 11 febrero del 2016 a las 10:00 hrs. En las instalaciones del Ayuntamiento de El Grullo, con un resultado positivo y favorable.
 - Informa que a lo largo del mes se han recibido cinco solicitudes de información pública mismas que han sido procedentes en su totalidad y de las cuales las cinco han sido resueltas de manera favorable en tiempo y forma.
 - Informa también que la directora de transparencia cada viernes y sábado del mes de febrero sigue asistiendo a las clases de diplomado en transparencia y protección de datos personales en el ámbito municipal que se imparten en la contraloría del Estado en la ciudad de Guadalajara por parte (ITEI).

- En lo que va del mes de febrero se ha estado recibiendo, escaneando y acomodando en su caso la información que se recibe de cada departamento para posteriormente pasarla al área de informática para su publicación.
- **DESARROLLO RURAL Y FOMENTO AGROPECUARIO:**
 - Se sigue trabajando en la atención y recepción a productores de El Grullo y municipios aledaños de solicitudes del programa de Credencialización Agroalimentaria.
 - También se trabaja en la atención y orientación a productores del municipio respecto al programa en concurrencia con las entidades federativas ejercicio 2016.

DEL 1 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO 2016

*

a) C. JOSE ASUNCION VARGAS ALVAREZ

- Manifiesta que asistió junto con el Dr. J. Jesús Chagollán Hernández a la Ciudad de Guadalajara, Jal. al ITEI, en el cual les dieron a conocer el Inicio de la Plataforma Nacional de Transparencia.

● C. JOSE ASUNCION VARGAS ALVAREZ

- Manifiesta que se necesita colocar boyas que se deterioraron en la esquina de Valentín Velasco con calle Jalisco, y otras por la Calle Jalisco. **Respecto a este tema, el Dr. Humberto Saray Meza manifiesta que es mejor no poner huellas, sino inculcarle a la ciudadanía una educación vial. Proponiendo este último realizar reuniones con los dueños de tortillerías y pizzerías del municipio, para acordar con ellos que los empleados respeten las señales viales. Por lo que se integrara una comisión de regidores para tratar dicho asunto.**
- Comenta que se debe de integrar el Consejo de Adquisiciones, por lo que solicita al Secretario General, se integre de inmediato y en próxima sesión se dé a conocer la integración del mismo.

DEL 1 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2016

b) JOSÉ ASUNCIÓN VARGAS ÁLVAREZ

- **Acuerdo 2016/100** dio lectura al dictamen de comisión de fecha 18 de Julio del 2016, suscrito por el C. José Asunción Vargas Álvarez, L.C.P. Gabriela Quintero Mora, Mtra. Adelina Jiménez Sánchez y el L.D. Armando Simón Plazola, respecto a la revisión de Ingresos y Egresos de la Feria El Grullo 2016, en el cual manifiesta la comisión que **no existe ninguna irregularidad en dichos apartados**, salvo una observación los gastos por \$ 8,015.00 pagados a Luis Ramón González Godínez gastos que se indican a comprobar. Haciendo solo algunas recomendaciones para la organización y administración de la siguiente Feria 2017 y 2018. **Con relación a dicho dictamen se puso a consideración de regidores y por unanimidad de 9 regidores presentes de 11 Regidores que integran este Ayuntamiento 2012-2015, se acuerda el dictamen presentado por la comisión encargada de analizar dicho asunto. Dicho dictamen se anexa a la presente acta de Ayuntamiento.**

Comisión Patrimonio Municipal:

Informa que se está trabajando en la actualización de los bienes inmuebles del municipio y sus localidades, informando que el día 20 de Julio del presente año, se llevara a cabo una reunión con agentes municipales para tratar referente a este asunto

Ciudades Hermanas:

- c) Manifiesta que tiene en comisión colegiada con el Regidor Armando Simón Plazola, informar la situación del contenedor con equipamiento para los bomberos, como son textil, y quirúrgico, que se encuentra en la frontera de ciudad Juárez. **C. JOSE ASUNCIÓN VARGAS ALVAREZ**
- Da las gracias en nombre del Municipio de Santa Ana Chiahutempan y la hermandad por las atenciones recibidas.
 -

DEL 1 DE OCTUBRE AL 30 DE NOVIEMBRE 2016

- a) **C. JOSE ASUNCIÓN VARGAS ALVAREZ** informa respecto a la visita a la Ciudad de Santa Ana Chiahutempan, Tlaxcala, se está coordinando con el comité de la hermandad de El Grullo y con personal del Ayuntamiento de Santa Ana Chiahutempan, para ver detalles de la visita a esa Ciudad.